

**EDITAL Nº 749/2024**

**CONVOCAÇÃO PARA VERIFICAÇÃO DA ELEGIBILIDADE PARA O  
AUXÍLIO PERMANÊNCIA DE 2024/2**

O Pró-Reitor de Políticas Estudantis, Eduardo Mach, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 6596 de 4 de julho de 2023, torna público o presente Edital de convocação dos ingressantes em 2024/2 para os cursos de graduação da UFRJ, pela modalidade de renda da Política de Ação Afirmativa, para verificação da elegibilidade para o Auxílio Permanência.

**1. OBJETIVO:**

**1.1.** Convocar estudantes ingressantes na Universidade Federal do Rio de Janeiro (UFRJ) em 2024/2, pela modalidade de renda da Política de Ações Afirmativas ou que optaram por ocupar vaga em modalidade de renda da Política de Ações Afirmativas ao se inscreverem no SISU, mas, em razão de critérios estabelecidos na Portaria Normativa do MEC nº 2027 de 16/11/2023, ingressaram em outras modalidades, com renda familiar per capita de até 0,5 (meio) salário mínimo e que estejam cursando a primeira graduação.

**1.2.** Esse Auxílio tem por finalidade apoiar a permanência de estudantes que possuam renda familiar per capita de até 0,5 (meio) salário mínimo, regularmente matriculados em curso de graduação presencial, e compõe a Política de Assistência Estudantil da Universidade Federal do Rio de Janeiro (UFRJ), criada pela Resolução nº 02/2019 do Conselho Universitário (CONSUNI).

**1.3.** O Auxílio Permanência consiste em benefício financeiro mensal, desde que sejam cumpridos os critérios para a manutenção do Auxílio, conforme estabelecido na Resolução CONSUNI nº 02/2019.

**1.4.** O Auxílio Permanência tem valor de R\$ 700,00 (setecentos reais), conforme estabelecido pela Portaria nº 530, de 23 de maio de 2023.

**1.5.** Os estudantes contemplados com Auxílio Permanência também farão jus ao Auxílio Alimentação, que consiste na concessão de refeições gratuitas nos Restaurantes Universitários da UFRJ para estudantes de cursos de graduação presencial dos campi e unidades isoladas do Município do Rio de Janeiro, do Município de Duque de Caxias e do Município de Macaé.

**2. CONDIÇÕES GERAIS:**

**2.1.** Serão convocados para verificação da elegibilidade do Auxílio Permanência os estudantes com matrícula ativa em curso de graduação presencial, ingressantes no segundo período letivo de 2024 (2024/2), numa das modalidades de renda da Política de Ações Afirmativas ou que optaram por ocupar vaga em modalidade de renda da Política de Ações Afirmativas ao se inscreverem no SISU, mas, em razão de critérios estabelecidos na Portaria Normativa do MEC nº 2027 de 16/11/2023, ingressaram em outras modalidades, conforme listagem em anexo (ANEXO I).

**2.2.** Estarão elegíveis para o Auxílio Permanência os estudantes que cumprirem os critérios previstos no item 2.1, comprovem possuir renda bruta familiar per capita de até 0,5 (meio) salário mínimo e estejam cursando a primeira graduação.

**2.3.** Não poderão receber o Auxílio Permanência estudantes que possuírem curso de graduação ou pós-graduação concluído ou pós-graduação em curso.

**2.4.** Não poderão participar do presente Edital estudantes cujos nomes não apareçam na listagem constante do ANEXO I.

**2.5.** O Auxílio Permanência poderá ser acumulado com outros benefícios do Programa de Auxílios da PR7 e/ou Programa de Bolsa Permanência (PBP/MEC) que eventualmente o estudante já receba, desde que o valor dos auxílios somados não ultrapasse a 1 (um) salário-mínimo.

**2.6.** Nos casos em que o somatório previsto no item 2.4 ultrapasse o valor de 1 (um) salário mínimo, o estudante será excluído automaticamente de um ou mais auxílios, de forma a permitir o maior valor de acúmulo possível.

**2.7.** Conforme Art. 50 da Resolução CONSUNI nº 02/2019, os estudantes que receberem o Auxílio Permanência deverão passar por processo anual de renovação, segundo critérios estabelecidos na referida Resolução e, em qualquer tempo, se identificado o descumprimento desses critérios, o estudante terá o Auxílio Permanência cancelado.

### **3. DA INSCRIÇÃO E VERIFICAÇÃO DE ELEGIBILIDADE PARA O AUXÍLIO**

**3.1.** A inscrição neste Edital deverá ser realizada na página do sistema <https://auxilios.pr7.ufrj.br> em duas etapas, a saber, preenchimento de formulário de inscrição on-line e upload da documentação, respeitados os prazos para cada etapa previstos no cronograma ANEXO III.

**3.2.** A listagem dos estudantes convocados para a segunda etapa do processo de verificação de elegibilidade (envio de documentos especificados no Edital - upload da documentação) será divulgada na página eletrônica <https://pr7.ufrj.br/>, conforme cronograma no ANEXO III do presente Edital.

**3.3.** Os estudantes deverão fazer upload da documentação exigida no ANEXO II, exclusivamente, por meio de link a ser disponibilizado na página inicial do sistema <https://auxilios.pr7.ufrj.br>, obedecendo o período para upload da documentação, de acordo com o ANEXO III do presente Edital.

**3.4.** Terão a inscrição indeferida os estudantes convocados que não preencherem o formulário de inscrição on-line, que preencherem de modo incorreto e/ou que não enviarem toda a documentação solicitada no período estabelecido no cronograma (ANEXO III) do presente Edital.

**3.5.** Não serão aceitos documentos ilegíveis ou documentos enviados por meio diferente do informado no item 3.3 e/ou fora do período estabelecido no cronograma (ANEXO III) do presente Edital.

**3.6.** Caso sejam necessários maiores esclarecimentos acerca da situação socioeconômica do estudante, poderá ser solicitada documentação complementar, ainda que não conste do presente Edital.

**3.7.** Em caso de necessidade de esclarecimentos quanto à situação socioeconômica do estudante e de sua família poderão ser realizadas entrevistas.

**3.8.** Nos casos previstos nos itens 3.6 e 3.7, será mantido contato com o estudante através do e-mail informado no formulário de inscrição para os auxílios.

**3.9.** Toda a documentação socioeconômica exigida refere-se ao estudante e aos

integrantes do grupo familiar com quem o estudante reside ou residia antes de ingressar na UFRJ. No caso do estudante que reside em moradia alternativa (vaga, república e outros) em função da distância da moradia da família ao campus universitário, não há necessidade de enviar documentação de colegas ou parentes da moradia alternativa e sim a documentação referente à família de origem do estudante.

**3.10.** O estudante que anteriormente ao seu ingresso na UFRJ já não residisse com o grupo familiar, e/ou não dependesse dos mesmos financeiramente, deverá apresentar os comprovantes de residência e de renda em seu nome e a declaração disponível no ANEXO IV.

**3.11.** O estudante que não possua renda própria ou cujo único rendimento pessoal informado no formulário socioeconômico seja bolsa acadêmica, auxílio financeiro/pensão alimentícia, auxílio assistencial governamental ou auxílio financeiro da PR7 e/ou tenha deixado de residir com os pais somente quando ingressou na universidade, deverá apresentar os documentos referente à família de origem.

**3.12.** Todas as informações devem ser comprovadas estando sujeitas à verificação e, caso comprovada a inveracidade de qualquer informação, o estudante será eliminado deste processo simplificado.

**3.13.** Todas as declarações apresentadas devem ser datadas e assinadas pelo próprio declarante, não sendo necessário o reconhecimento de firma em cartório.

**3.14.** Os documentos apresentados não precisam ser autenticados.

**3.15.** A PR7 não se responsabiliza por falhas técnicas ocorridas nos equipamentos utilizados pelo estudante que impossibilitem a inscrição, ou por falhas de conexão que impeçam o cumprimento das etapas deste processo simplificado, assim como de erro de preenchimento do formulário pelo estudante.

**3.16.** Serão indeferidos os requerimentos dos estudantes que não estejam inscritos em, no mínimo, 1 (uma) disciplina de graduação no segundo período letivo de 2024 (2024/2).

#### **4. DA AVALIAÇÃO E RESULTADO**

**4.1.** Estudantes cuja renda bruta familiar per capita comprovada for superior a 0,5 (meio) salário mínimo terão sua solicitação INDEFERIDA.

**4.2.** O estudante terá a sua solicitação indeferida nos seguintes casos: documentação apresentada contendo informações divergentes dos dados descritos no formulário de inscrição; despesas incompatíveis não justificadas; não comprovação das informações declaradas no formulário de inscrição.

**4.3.** A falta de alguma informação ou documentação relacionada no ANEXO II deste Edital acarretará a eliminação automática do estudante deste processo simplificado.

**4.4.** O resultado será publicado na página eletrônica da PR7, de acordo com o cronograma estabelecido no ANEXO III do presente Edital.

**4.5.** Na data do resultado os estudantes selecionados serão informados sobre as datas e o endereço do formulário eletrônico para envio do Termo de Compromisso, devidamente preenchido, datado e assinado.

#### **5. DO PAGAMENTO:**

**5.1.** Para receber o Auxílio o estudante deve possuir conta corrente devidamente cadastrada no Sistema Integrado de Gestão Acadêmica (SIGA) e manter seus dados atualizados.

**5.2.** É de inteira responsabilidade do estudante convocado cadastrar seus dados bancários no SIGA.

**5.3.** A conta cadastrada deverá ser, obrigatoriamente, do tipo corrente e em nome do estudante beneficiário

**5.4.** Não serão realizados pagamentos em conta poupança, conta-salário, conta conjunta ou em conta em nome de terceiros.

**5.5.** O estudante convocado terá até o dia 30 de outubro de 2024 para efetuar o cadastro e/ou atualização dos dados bancários no SIGA.

**5.6.** Os estudantes convocados que enviarem o Termo de Compromisso assinado e cadastrarem seus dados bancários até o dia **30 de outubro de 2024** serão incluídos na folha de pagamento para crédito previsto entre os dias 01 e 10 de dezembro de 2024.

**5.7.** A inclusão na folha de pagamento do Auxílio Permanência terá efeitos financeiros retroativos ao mês de agosto/2024.

**5.8.** Os estudantes poderão usufruir da gratuidade nos Restaurantes Universitários de que trata o item 1.5 a partir do dia 10 de novembro de 2024.

**5.9.** O estudante que não enviar o Termo de Compromisso e/ou não cadastrar os dados bancários no SIGA no período de 15 (quinze) dias corridos, a contar da data do resultado final, será considerado como desistente do Auxílio Permanência.

### **5. RECURSOS:**

**5.1.** O estudante que desejar interpor recurso deverá preencher o requerimento específico, a ser disponibilizado na página eletrônica da PR7 na data de divulgação do resultado, e enviá-lo à sua Unidade Acadêmica (Secretaria Acadêmica ou setor de Protocolo do seu curso), solicitando abertura de processo administrativo, pelo Sistema Eletrônico de Informações (SEI) e imediato envio para a PR7/SGPE/DAE.

**5.2.** Caso na data estabelecida para interposição de recursos seja permitido o peticionamento pelo próprio estudante, este deverá realizar a abertura do processo administrativo no SEI e enviá-lo diretamente à PR7.

**5.3.** Recursos interpostos sem que o estudante tenha realizado inscrição no presente processo seletivo serão INDEFERIDOS.

**5.4.** Somente serão aceitos os recursos que contenham o documento de requerimento e cujo mesmo apresente, de forma clara, a(s) justificativa(s) pelo descumprimento de norma(s) prevista(s) neste Edital ou alegações que contradizem o(s) motivo(s) apresentado(s) pela PR7 para a sua não classificação no certame em questão, bem como os documentos que comprovem as alegações apresentadas.

**5.5.** O envio de documentação em anexo ao recurso é obrigatório como forma de justificar o pedido.

**5.6.** Com o propósito de zelar pela isonomia do presente processo seletivo, os documentos anexados ao requerimento de recurso serão utilizados, exclusivamente, como instrumentos cuja finalidade é a comprovação do(s) motivo(s) alegado(s) pelo estudante para o descumprimento de norma(s) prevista(s) neste Edital ou que contradizem o(s) motivo(s) apresentado(s) pela PR7 para a sua não classificação no certame em questão, não sendo, portanto, considerados os documentos socioeconômicos previstos no ANEXO II do presente edital e não enviados dentro dos prazos estabelecidos para envio.

**5.7.** Os recursos deverão ser interpostos no período estabelecido no cronograma (ANEXO III) do presente Edital e encaminhados à PR7 para instrução e posterior encaminhamento à Comissão Mista de Avaliação – COMPA/PR7 onde o recurso será analisado.

**5.8.** Não serão considerados os processos de recursos cuja solicitação não atenda ao disposto no caput do artigo e/ou tenha sido realizada, pelo estudante, fora do prazo estabelecido no cronograma (ANEXO III).

**5.9.** A interposição de recurso não garante a alteração do resultado inicial.

### **6. CONSIDERAÇÕES FINAIS:**

**6.1.** A não participação e o descumprimento de qualquer dos procedimentos previstos no presente Edital implicará na impossibilidade de solicitação deste auxílio em período posterior ao estabelecido no cronograma (ANEXO III) do presente Edital.

**6.2.** Estudantes que fizerem novo ingresso na UFRJ terão o Auxílio Permanência cancelado, em razão da mudança de seu registro (DRE).

**6.3.** Os casos omissos e as situações não previstas no presente Edital serão analisados pela Pró-Reitoria de Políticas Estudantis.

Rio de Janeiro, 17 de setembro de 2024.

Eduardo Mach  
Pró-Reitor de Políticas Estudantis

**ANEXO I**

**LISTA DE CONVOCADOS PARA VERIFICAÇÃO DA ELEGIBILIDADE  
PARA O AUXÍLIO PERMANÊNCIA DE 2024/2**

| <b>Matrícula</b> | <b>CPF</b>  |
|------------------|-------------|
| 124400273        | ***462457** |
| 124398832        | ***850277** |
| 124400605        | ***616517** |
| 124400930        | ***223437** |
| 124403433        | ***141717** |
| 124398947        | ***171247** |
| 124397501        | ***165667** |
| 124397941        | ***336597** |
| 124410503        | ***262877** |
| 124400388        | ***831627** |
| 124406237        | ***864687** |
| 124401261        | ***179857** |
| 124398727        | ***598317** |
| 124398612        | ***210834** |
| 124404227        | ***745577** |
| 124413030        | ***775237** |
| 124410943        | ***682157** |
| 124407550        | ***158554** |
| 124399723        | ***652727** |
| 124404691        | ***846057** |
| 124404104        | ***826597** |
| 124398272        | ***536607** |
| 124402584        | ***504798** |
| 124409625        | ***008815** |
| 124397284        | ***187677** |
| 124397616        | ***274517** |
| 124398167        | ***801677** |
| 124405906        | ***164747** |
| 124408792        | ***309117** |
| 124401376        | ***876077** |
| 124410066        | ***019487** |
| 124405249        | ***570037** |
| 124412050        | ***564817** |
| 124409845        | ***115517** |
| 124400710        | ***124037** |
| 124405029        | ***741527** |
| 124410171        | ***270627** |
| 124410618        | ***455697** |
| 124407110        | ***684357** |

|           |             |
|-----------|-------------|
| 124407770 | ***377797** |
| 124424552 | ***919868** |
| 124418721 | ***467147** |
| 124419751 | ***018567** |
| 124420304 | ***173604** |
| 124418844 | ***456947** |
| 124422178 | ***259757** |
| 124424772 | ***244147** |
| 124425249 | ***671407** |
| 124424667 | ***411857** |
| 124423920 | ***728677** |
| 124420639 | ***517327** |
| 124418284 | ***557207** |
| 124416185 | ***778467** |
| 124420964 | ***689653** |
| 124420744 | ***654577** |
| 124415969 | ***518707** |
| 124417953 | ***616357** |
| 124415430 | ***196377** |
| 124420419 | ***760646** |
| 124420524 | ***050677** |
| 124415626 | ***024507** |
| 124424992 | ***930087** |
| 124399391 | ***161627** |
| 124402039 | ***140927** |
| 124405689 | ***587867** |
| 124408938 | ***620267** |
| 124403881 | ***023357** |
| 124408459 | ***359857** |
| 124410286 | ***353013** |
| 124424162 | ***233387** |
| 124419531 | ***353958** |
| 124423768 | ***562837** |
| 124423093 | ***629877** |
| 124423653 | ***662247** |
| 124416737 | ***376287** |
| 124248354 | ***171167** |
| 124293032 | ***095535** |
| 124331945 | ***583727** |
| 124180263 | ***125217** |
| 124168928 | ***612587** |
| 124331505 | ***932887** |
| 124245568 | ***409457** |
| 124175242 | ***443617** |

|           |             |
|-----------|-------------|
| 124248760 | ***256657** |
| 124282968 | ***094417** |
| 124249813 | ***543557** |
| 124046532 | ***926247** |
| 124039420 | ***854407** |
| 124245712 | ***706857** |
| 124222780 | ***450467** |
| 124328811 | ***678017** |
| 124179042 | ***229057** |
| 124352218 | ***766707** |
| 124226093 | ***129417** |
| 124356204 | ***250987** |
| 124185695 | ***544037** |
| 124172731 | ***138487** |
| 124056171 | ***682747** |
| 124224936 | ***534777** |
| 124223914 | ***058267** |
| 124011642 | ***983157** |
| 124258749 | ***335597** |
| 124226213 | ***737487** |
| 124249635 | ***337577** |
| 124010387 | ***175927** |
| 124179814 | ***618287** |
| 124314715 | ***418047** |
| 124227691 | ***237557** |
| 124171523 | ***605227** |
| 124355177 | ***493517** |
| 124244863 | ***920065** |
| 124223126 | ***543137** |
| 124056993 | ***528637** |
| 124294850 | ***393897** |
| 124248312 | ***566037** |
| 124222227 | ***090297** |
| 124298171 | ***358527** |
| 124034608 | ***062247** |
| 124177634 | ***240827** |
| 124336521 | ***658247** |
| 124250173 | ***931067** |
| 124271844 | ***428797** |
| 124304540 | ***057037** |
| 124257549 | ***580127** |
| 124283184 | ***852607** |
| 124171450 | ***754239** |
| 124223273 | ***034987** |

|           |             |
|-----------|-------------|
| 124019307 | ***374967** |
| 124184259 | ***246862** |
| 124334773 | ***259687** |
| 124226378 | ***594967** |
| 124308031 | ***609007** |
| 124246394 | ***028157** |
| 124339260 | ***889137** |
| 124182574 | ***835777** |
| 124182362 | ***846157** |
| 124225542 | ***435267** |
| 124033440 | ***230387** |
| 124246687 | ***506677** |
| 124224790 | ***618317** |
| 124175048 | ***965157** |
| 124221263 | ***060667** |
| 124257654 | ***369147** |
| 124173591 | ***550847** |
| 124227780 | ***858317** |
| 124354901 | ***015077** |
| 124349833 | ***541087** |
| 124175331 | ***972927** |
| 124257612 | ***195967** |
| 124258244 | ***544387** |
| 124303845 | ***518277** |
| 124026273 | ***877197** |
| 124338604 | ***617176** |
| 124169542 | ***911677** |
| 124171646 | ***908937** |
| 124257816 | ***386607** |
| 124247984 | ***522767** |
| 124224368 | ***084507** |
| 124310494 | ***654657** |
| 124248346 | ***968047** |
| 124258155 | ***261297** |
| 124221687 | ***050737** |
| 124352658 | ***993117** |
| 124273935 | ***190577** |
| 124038343 | ***915637** |
| 124249253 | ***282967** |
| 124245429 | ***453787** |
| 124322792 | ***338197** |
| 124005992 | ***013577** |
| 124171947 | ***478017** |
| 124182100 | ***936857** |

|           |             |
|-----------|-------------|
| 124309948 | ***962777** |
| 124247798 | ***493377** |
| 124011024 | ***019157** |
| 124219290 | ***078937** |
| 124011252 | ***558077** |
| 124221996 | ***693127** |
| 124225479 | ***992277** |
| 124228605 | ***436567** |
| 124245005 | ***778667** |
| 124041011 | ***838177** |
| 124221962 | ***633197** |
| 124219559 | ***453727** |
| 124227803 | ***773937** |
| 124170844 | ***264121** |
| 124169649 | ***774137** |
| 124245924 | ***695527** |
| 124176955 | ***042857** |
| 124220144 | ***742567** |
| 124220568 | ***093037** |
| 124170763 | ***516917** |
| 124178698 | ***113237** |
| 124035052 | ***031796** |
| 124248778 | ***665977** |
| 124179458 | ***568767** |
| 124174018 | ***217927** |
| 124219999 | ***936357** |
| 124182346 | ***979197** |
| 124228689 | ***186856** |
| 124013864 | ***005387** |
| 124259143 | ***565307** |
| 124028314 | ***114887** |
| 124349493 | ***596587** |
| 124011359 | ***832047** |
| 124171874 | ***326546** |
| 124326827 | ***863928** |
| 124313816 | ***477787** |
| 124169738 | ***690337** |
| 124218684 | ***200007** |
| 124172993 | ***330807** |
| 124277345 | ***216377** |
| 124313264 | ***840307** |
| 124248477 | ***599757** |
| 124220453 | ***629907** |
| 124305871 | ***189677** |

|           |             |
|-----------|-------------|
| 124170412 | ***069497** |
| 124184461 | ***225817** |
| 124249025 | ***629467** |
| 124258901 | ***687087** |
| 124296632 | ***526985** |
| 124244910 | ***168997** |
| 124167998 | ***989078** |
| 124257939 | ***320567** |
| 124172626 | ***924587** |
| 124279761 | ***692137** |
| 124258896 | ***301627** |
| 124349150 | ***676317** |
| 124299444 | ***096857** |
| 124224813 | ***991547** |
| 124279876 | ***226617** |
| 124220055 | ***034296** |
| 124027075 | ***918857** |
| 124184152 | ***312457** |
| 124249847 | ***219257** |
| 124040879 | ***292477** |
| 124335737 | ***005007** |
| 124348609 | ***739307** |
| 124250068 | ***209697** |
| 124313044 | ***916847** |
| 124350664 | ***506837** |
| 124180310 | ***105857** |
| 124348497 | ***662377** |
| 124326380 | ***855367** |
| 124227421 | ***825087** |
| 124257337 | ***146497** |

**ANEXO II**

**DOCUMENTOS PARA AVALIAÇÃO DAS CONDIÇÕES SOCIOECONÔMICAS**

É necessário apresentar a documentação comprobatória, referente a cada um dos integrantes do grupo familiar, incluindo o estudante.

**I - Documentação acadêmica:**

Plano de Estudos emitido pela unidade acadêmica ou CRID (Confirmação de registro de inscrição em disciplinas);

**II - Descrição das Condições Socioeconômicas:**

Descreva com detalhes como você vive: com quem mora; se veio de outro Estado/ Município distante para estudar na UFRJ; se não mora/morava com os pais, explique o motivo; de quem depende financeiramente para as suas despesas. Informe sobre a situação financeira/econômica do seu grupo familiar, condições da moradia e outras informações que julgue importantes para a análise de sua condição socioeconômica.

**III - Documentação civil do estudante e de TODOS os membros do grupo familiar:**

- a) Carteira de identidade do estudante e de **TODOS** os membros do grupo familiar (quando não houver o documento, apresentar a Certidão de Nascimento);
- b) Cadastro de Pessoa Física (CPF) do estudante e de **TODOS** os membros do grupo familiar;
- c) Certidão de Casamento (dos pais ou do estudante, quando for o caso). Em caso de união estável, deverá apresentar declaração assinada pelo casal. Em caso de divórcio, deverá apresentar averbação, partilha de bens e documentação referente à pensão alimentícia. Em caso de separação sem reconhecimento legal, apresentar declaração do responsável informando se recebe (ou não) pensão alimentícia, com valor e acompanhada de comprovante de residência do familiar com o qual o estudante não reside;
- d) Certidão de Óbito, em caso de pais, cônjuges ou responsáveis legais falecidos;
- e) Certidões ou documentos referentes à tutela, adoção, termo de guarda e responsabilidade ou outras expedidas por juiz, quando for o caso. Caso não possua documentação legal, deverá apresentar declaração do responsável da família relatando a situação.

**IV - Documentação de comprovação de renda (do estudante e de TODOS os membros do grupo familiar maiores de 18 anos, independente da situação trabalhista):**

- a) Carteira de trabalho do estudante e de **TODOS** os membros do grupo familiar maiores de 18 anos: páginas de identificação, páginas intituladas “contrato de trabalho” - a última assinada e a página seguinte em branco, páginas intituladas “atualizações salariais” (deverá identificar as cópias com o nome do integrante da família). Caso nunca tenha tido registro em carteira, apresentar a primeira página intitulada “contrato de trabalho” em branco. Caso não possua carteira de trabalho em papel, apresentar a Carteira de Trabalho Digital, que pode ser acessada mediante cadastro no sistema [acesso.gov.br](https://acesso.gov.br);
- b) Extrato previdenciário versão completa (CNIS – Cadastro Nacional de Informações Sociais) do estudante e de **TODOS** os membros do grupo familiar maiores de 18 anos, que pode ser emitido por meio do Portal Meu INSS ([meu.inss.gov.br](https://meu.inss.gov.br));
- c) Declaração de renda do estudante e de **TODOS** os membros do grupo familiar maiores de 18 anos, conforme ANEXO V;

- d) Certidão Negativa de Benefícios do estudante e de **TODOS** os membros do grupo familiar maiores de 18 anos, que pode ser emitido por meio do Portal Meu INSS ([meu.inss.gov.br](http://meu.inss.gov.br));
- e) Declaração completa de Ajuste Anual do Imposto de Renda Pessoa Física Exercício 2024, Ano- Calendário 2023 e respectivo Recibo de Entrega do estudante e de **TODOS** os membros do grupo familiar maiores de 18 anos, que pode ser acessada por meio do e-Cac no Portal Meu imposto de Renda. No caso de não declarar Imposto de Renda, acessar o link <https://www.restituicao.receita.fazenda.gov.br/#/> e imprimir a tela em que constam o CPF e a frase: “Não há informação para o exercício informado”.
- f) Comprovantes de renda do estudante e de **TODOS** os membros do grupo familiar maiores de 18 anos, conforme as categorias profissionais a seguir:
- **Servidor público ou trabalhador com carteira assinada:** 03 (três) últimos contracheques;
  - **Trabalhador informal (sem carteira assinada):** Declaração do empregador (quando houver) ou do próprio informando atividade exercida e renda média mensal;
  - **Trabalhador autônomo ou profissional liberal:** Declaração do próprio informando atividade exercida e renda média mensal; Guia de recolhimento do INSS referente ao último mês, caso haja.
  - **Microempreendedor individual (MEI):** Declaração Anual do MEI (DASN/SIMEI); Declaração do próprio informando atividade exercida e renda média mensal.
  - **Proprietário de empresa ou microempresário:** Declaração contábil de retirada de pró- labore, referente aos três últimos meses; Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica Exercício 2024, Ano- Calendário 2023, caso haja; Declaração do próprio informando atividade exercida e renda média mensal. Em caso de empresa inativa, apresentar Declaração de Inatividade junto a Receita Federal.
  - **Aposentado/a, pensionista ou beneficiário do INSS:** Extrato de pagamento do benefício atualizado, que pode ser emitido por meio do Portal Meu INSS ([meu.inss.gov.br](http://meu.inss.gov.br)). Não serão aceitos extratos bancários; Comprovantes de remuneração dos três últimos meses, em caso de órgão previdenciário público.
  - **Trabalhador rural:** Declaração expedida por sindicato, associação ou similar, informando rendimento bruto mensal; Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica Exercício 2021, Ano- Calendário 2020, caso haja.
  - **Desempregado:** Declaração informando o tempo que se encontra desempregado e como tem se mantido; Termo de Rescisão do último contrato de trabalho.
  - **Do lar, estudante ou maior de 18 anos que nunca trabalhou:** Declaração informando a situação e como tem se mantido; Se estagiário/a ou bolsista: termo de compromisso de estágio ou declaração do orientador informando período de vigência da bolsa, carga horária e valor da bolsa.
- g) Caso seja beneficiário de Programa de Transferência de Renda (Bolsa Família, Família Carioca e outros): Comprovante de Cadastramento no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico), juntamente com a Folha Resumo Cadastro Único – V7; Cartão do Programa Social; e Extrato do programa referente ao último recebimento;
- h) Caso o estudante ou familiar (irmãos, sobrinhos e outros) receba pensão alimentícia ou auxílio financeiro: Declaração assinada pela parte cedente, com valor e cópia da carteira de identidade deste; Documento comprobatório da pensão alimentícia ou auxílio financeiro (contracheque, extrato bancário ou outro), referente aos três últimos meses;
- i) Caso o estudante ou familiar menor de 24 anos não receba pensão alimentícia: Declaração do responsável da família informando a situação;
- j) Caso a família possua bens alugados para terceiros: Recibo do aluguel ou extrato bancário, com valor recebido; Contrato de locação do(s) imóvel(is).

**V - Comprovantes de despesas (com vencimento no mês agosto/2024):**

- a) Contas de luz, água, telefone, condomínio, aluguel/financiamento e IPTU. Todas as contas deverão apresentar visíveis o destinatário, endereço e valor cobrado. Caso um dos comprovantes de despesa não esteja em nome de um dos membros da composição familiar informada no formulário é necessário justificar a situação mediante declaração do responsável da família.
- b) Caso o estudante resida em local que não haja cobrança de serviços de luz, água, telefone e outros, deverá enviar declaração de associação de moradores ou equivalente, para fins de comprovação de residência.
- c) Caso a família resida em imóvel cedido, apresentar declaração do proprietário esclarecendo a situação, acompanhada da carteira de identidade e comprovante de residência do mesmo.
- d) Caso o estudante esteja em moradia alternativa (vaga alugada, república e outros): deverá apresentar os comprovantes de despesa do grupo familiar e um comprovante de residência da moradia alternativa. Caso haja pagamento de aluguel, deverá apresentar o contrato de locação, recibo ou declaração do proprietário do imóvel informando o valor pago.

**ANEXO III**

**CRONOGRAMA**

| <b>EVENTO</b>                                                | <b>DATA</b>             |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Inscrições                                                   | 18/09/2024 a 25/09/2024 |
| Divulgação da lista de convocados para envio da documentação | 27/09/2024              |
| Upload da documentação                                       | 27/09/2024 a 30/09/2024 |
| Resultado                                                    | 15/10/2024              |
| Assinatura do Termo de Compromisso                           | 16/10/2024 a 30/10/2024 |
| Data Limite para assinatura do Termo de Compromisso          | 30/10/2024              |
| Data limite para cadastramento de conta corrente no SIGA     | Até 30/10/2024          |
| Interposição de Recursos                                     | 16/10/2024 a 25/10/2024 |

**ANEXO IV**

**DECLARAÇÃO PARA CANDIDATOS SOLTEIROS QUE NÃO RESIDEM COM OS PAIS**

Eu, \_\_\_\_\_ (nome completo),  
CPF nº \_\_\_\_\_, declaro para os devidos fins que resido  
em \_\_\_\_\_ (especificar endereço  
e anexar comprovante de residência):

|  |                                                                                                           |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | sozinho/a desde _____ (especificar data) pelo seguinte motivo: _____<br>_____                             |
|  | com _____ (especificar parentesco/vínculo), desde _____ (especificar data) pelo seguinte<br>motivo: _____ |

**Além disso, declaro que:**

Meu pai reside em \_\_\_\_\_ e  
minha mãe em \_\_\_\_\_ (**especificar endereço e anexar comprovante de  
residência**).

- ( ) Desconheço o local de moradia do meu pai.  
( ) Desconheço o local de moradia da minha mãe.  
( ) Meu pai e/ou minha mãe são falecidos (anexar Certidão de Óbito).

**E afirmo que:** (assinale somente uma opção)

- ( ) Recebo auxílio financeiro ou pensão alimentícia do meu pai e/ou da minha mãe, no valor de R\$  
\_\_\_\_\_ reais/mês.  
( ) Não recebo auxílio financeiro ou pensão alimentícia dos meus pais.

Assumo inteiramente a responsabilidade perante o Art. 299, do Código Penal, que versa sobre declarações falsas, documentos forjados ou adulterados, constituindo em crime de falsidade ideológica. Declaro também que estou ciente de que a omissão ou inveracidade das informações prestadas poderão acarretar na eliminação do(a) candidato(a) do processo seletivo.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(cidade) (data)

\_\_\_\_\_  
(assinatura do/a declarante)

**ANEXO V**

**DECLARAÇÃO DE RENDA**

Eu, \_\_\_\_\_ (nome completo), CPF nº \_\_\_\_\_, declaro para os devidos fins que:

|                          |                                                                                                                                                         |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Sou estagiário/a, jovem aprendiz ou estudante residente, recebendo _____ reais/mês (anexar comprovantes)                                                |
| <input type="checkbox"/> | Sou funcionário/a público, com renda bruta mensal de _____ (anexar contra cheque)                                                                       |
| <input type="checkbox"/> | Trabalho COM carteira assinada com renda bruta mensal de _____ reais (anexar contra cheque)                                                             |
| <input type="checkbox"/> | Trabalho SEM carteira assinada, na função de _____ com renda bruta mensal de _____ reais.                                                               |
| <input type="checkbox"/> | Sou trabalhador(a) autônomo(a), com renda bruta mensal de _____ reais (anexar Declaração do Contador, se tiver).                                        |
| <input type="checkbox"/> | Sou trabalhador rural (a) com renda bruta mensal de _____ reais (anexar a DAP, se houver).                                                              |
| <input type="checkbox"/> | Sou empresário(a), microempresário(a) ou comerciante, com renda bruta mensal de _____ reais (anexar <b>Pró-labore ou DASN/Simei, conforme o caso</b> ). |
| <input type="checkbox"/> | Me dedico <u>exclusivamente</u> às atividades do lar (dona/o de casa).                                                                                  |
| <input type="checkbox"/> | Estou desempregado/a desde _____ (data) me mantendo com a renda de _____ (informar parentesco)                                                          |
| <input type="checkbox"/> | Nunca exerci atividade remunerada, seja formal ou informal.                                                                                             |

**Além disso, declaro que:**

- ( ) Sou aposentado(a), com renda bruta mensal de \_\_\_\_\_ reais (anexar comprovante da remuneração).  
( ) Recebo pensão por morte, com renda bruta mensal de \_\_\_\_\_ reais (anexar comprovante da remuneração).  
( ) Recebo o Benefício de Prestação Continuada (BPC/LOAS).  
( ) Recebo pensão alimentícia, no valor de \_\_\_\_\_ reais/mês.  
( ) Recebo renda de aluguel, no valor de \_\_\_\_\_ reais/mês.  
( ) Recebo seguro-desemprego, no valor de \_\_\_\_\_ reais/mês (anexar comprovante).  
( ) Sou beneficiário/a do Programa Bolsa Família, recebendo \_\_\_\_\_ reais/mês (anexar comprovante).  
( ) Sou beneficiário/a de outros Programas de Transferência de renda, recebendo \_\_\_\_\_ reais/mês.  
( ) Recebo auxílio financeiro de terceiros, no valor de \_\_\_\_\_ reais/mês.  
( ) Recebo \_\_\_\_\_ (especificar o tipo de ajuda), no valor de \_\_\_\_\_ reais/mês.

**Por fim, afirmo que** (assinalar somente uma opção; preenchimento obrigatório):

- ( ) Não possuo nenhuma fonte de renda **além daquela(s) que já informei acima**.  
( ) Não possuo nenhuma fonte de renda, seja formal ou informal.

Assumo inteiramente a responsabilidade perante o Art. 299, do Código Penal, que versa sobre declarações falsas, documentos forjados ou adulterados, constituindo em crime de falsidade ideológica. Declaro também que estou ciente de que a omissão ou inveracidade das informações prestadas poderão acarretar na eliminação do(a) candidato(a) do processo seletivo.

\_\_\_\_\_  
(cidade)

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(assinatura do/a declarante)